

**PRIMER EJERCICIO DE LA CONVOCATORIA PARA PROVEER,
MEDIANTE OPOSICION LIBRE, DOS PLAZAS DE AUXILIAR DE
ADMINISTRACION GENERAL PUBLICADA EN EL BOP N° 8 DE 14 DE
ENERO DE 2008.**

1.- ¿Cuántos títulos tiene la Constitución Española de 1978?

- a) 11 títulos incluyendo el preliminar.
- b) 10 títulos incluyendo el preliminar.
- c) 12 títulos incluyendo el preliminar.
- d) 11 títulos sin incluir el preliminar.

2.- ¿Cuáles son los derechos y libertades susceptibles de amparo ante el Tribunal Constitucional?

- a) Los reconocidos en el Capítulo 2º del Título I de la Constitución.
- b) Los reconocidos en los artículos 14 a 29 y 30.2 de la Constitución.
- c) Los reconocidos en la Sección 1ª del Capítulo 2º del Título I de la Constitución mas el artículo 30.2.
- d) Los reconocidos en los artículos 14 a 29 de la Constitución.

3.- ¿A que poder rinde cuentas de su gestión el Defensor del Pueblo?

- a) Legislativo.
- b) Ejecutivo.
- c) Judicial.
- d) Otros.

4.- ¿Cuál es el órgano de gobierno de los Tribunales de Justicia?

- a) El Consejo de Gobierno del Tribunal Supremo.
- b) La Junta de Magistrados de la Audiencia Nacional.
- c) El Consejo General del Poder Judicial.
- d) El Tribunal Constitucional.

5.- Según la Constitución Española, ¿cuál de las siguientes frases no es correcta?

- a) Todos los españoles tienen los mismos derechos y obligaciones en cualquier parte del Territorio del Estado.
- b) El Estado se organiza territorialmente en municipios, en provincias y en las comunidades autónomas que se constituyan.
- c) Las diferencias entre los Estatutos de las distintas comunidades autónomas no podrán implicar privilegios económicos o sociales.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

6.- El principio de coordinación rige la actuación de las distintas Administraciones públicas respecto a sus competencias:

- a) Delegadas.
- b) Transferidas.
- c) Compartidas o concurrentes.
- d) Ninguna.

7.- Marque la respuesta que sea correcta:

- a) A cada Comunidad Autónoma le corresponde un máximo de cinco senadores.
- b) La Sala de lo Penal de la Audiencia Nacional es la que conoce de las causas penales contra los miembros de las Cortes Generales.
- c) Las Cortes Generales pueden delegar en el Gobierno la potestad legislativa mediante ley de bases o ley ordinaria.
- d) Las Cortes Generales, con el Congreso y Senado de manera conjunta, es la institución que autoriza al Presidente del Gobierno a que proponga la convocatoria de referéndum.

8.- ¿A que institución le corresponde la aprobación definitiva de un cambio en el escudo de Aragón?

- a) Cortes de Aragón.
- b) Presidente de la Diputación General de Aragón.
- c) Senado.
- d) Cortes Generales.

9.- La reforma del Estatuto de Autonomía de Aragón ha de tramitarse como:

- a) Decreto Legislativo.
- b) Ley Ordinaria.
- c) Ley Orgánica.
- d) Ley de Cortes de Aragón.

10.- La iniciativa de reforma del Estatuto de Autonomía de Aragón corresponde, entre otros:

- a) Al Senado.
- b) A las Cortes de Aragón.
- c) Al Presidente de la Diputación General de Aragón.
- d) A todos ellos.

11.- ¿Cual de las siguientes entidades locales no es de pertenencia obligatoria para los municipios de Aragón que pudieran integrarla?

- a) Provincia.
- b) Comarca.
- c) Mancomunidad.
- d) Todas son de carácter obligatorio.

12.- La personalidad jurídica de la Administración del Estado:

- a) Corresponde a cada órgano con facultades decisorias.
- b) La ostentan separadamente los órganos que la representan.
- c) Se desdobra en la de la Administración central y la territorial.
- d) Es única.

13.- Los actos del Rey serán refrendados:

- a) Por el Presidente del Gobierno, siempre.
- b) Por los Ministros competentes en cada caso.
- c) Sólo por el Presidente del Gobierno y, en su caso, por los Ministros competentes.
- d) Por el Presidente del Gobierno y, en su caso, por los Ministros competentes. En algunos casos serán refrendados por el Presidente del Congreso.

14.- Conforme a lo dispuesto en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, gozan de la condición de entidades locales territoriales:

- a) El municipio, la provincia y las entidades que agrupan varios municipios instituidas por las comunidades autónomas.
- b) El municipio, la provincia y las comunidades autónomas.
- c) El municipio, la provincia, la isla en los archipiélagos balear y canario, las entidades de ámbito territorial inferior al municipio y áreas metropolitanas.
- d) El municipio, la provincia y la isla en los archipiélagos balear y canario.

15.- Las Comunidades Autónomas:

- a) No pueden delegar competencias en las Diputaciones.
- b) Ejercen funciones jerárquicas respecto de las Diputaciones.
- c) Aprueban la plantilla de personal de las Diputaciones.
- d) Las tres respuestas anteriores son falsas.

16.- El pluralismo político, para nuestra Constitución española, es un:

- a) Principio rector de la política social y económica.
- b) Valor superior del ordenamiento jurídico.
- c) Derecho fundamental.
- d) Una garantía del Estado social.

17.- Conforme a lo dispuesto en la Constitución española, deben tener una estructura interna y un funcionamiento democrático:

- a) Los partidos políticos.
- b) Las organizaciones profesionales.
- c) Los Sindicatos de Trabajadores.
- d) Todos los anteriores.

18.- El artículo 1º de nuestro vigente Estatuto de Autonomía, bajo la rúbrica de “El autogobierno de Aragón”, ¿cómo define a Aragón?:

- a) Como entidad regional histórica.
- b) Como nacionalidad histórica.
- c) Como nación histórica procedente del Reino de Aragón.
- d) Como organización territorial con identidad única.

19.- Aragón, según el vigente Estatuto de Autonomía, estructura su organización territorial:

- a) En municipios y provincias como entidades locales territoriales reconocidas constitucionalmente.
- b) En municipios y las comarcas creadas en virtud de las leyes de las Cortes de Aragón.
- c) En municipios, comarcas y provincias.
- d) En municipios y otros entes locales territoriales que se creen por Ley de Cortes de Aragón.

20.- ¿Qué tipo de competencias ostenta la Comunidad Autónoma de Aragón en materia de “régimen local” y, en concreto cuando se trata de “la determinación de las competencias de los municipios y demás entes locales, en aquellas materias que son competencia de la Comunidad Autónoma de Aragón”?

- a) Competencia exclusiva que comprende el ejercicio de la potestad legislativa y la potestad reglamentaria.
- b) Competencia compartida con el Estado que comprende la ejecución de la legislación básica del Estado.
- c) La competencia ejecutiva en orden a la aplicación de la legislación estatal y su desarrollo reglamentario.
- d) No se contempla de modo explícito en el vigente Estatuto de Autonomía de Aragón.

21.- La descentralización funcional se realiza a través de:

- a) Los entes locales
- b) Los entes territoriales
- c) Los entes institucionales
- d) Los entes internacionales

22.- De acuerdo con lo dispuesto en el título preliminar del Código Civil, ¿Cuáles son las fuentes directas del derecho administrativo?

- a) La jurisprudencia y los tratados internacionales
- b) Los reales decretos y los reales decretos-leyes
- c) La ley, la costumbre y los principios generales del derecho
- d) Sólo la ley y los principios generales del derecho

23.- Los informes serán salvo disposición expresa en contrario:

- a) Consultivos y totales
- b) Facultativos y no vinculantes
- c) Preceptivos y vinculantes
- d) Preceptivos y facultativos

24.- En el ejercicio del derecho de petición, la falta de resolución expresa por parte de la Administración, tendrá sentido:

- a) Positivo
- b) Negativo
- c) Dependerá del tipo de petición
- d) Ninguna es correcta

25.- ¿En qué momento procedimental se llevará a cabo el trámite de audiencia?

- a) Inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución
- b) Inmediatamente antes de la emisión de los informes que procedan
- c) Inmediatamente antes de la práctica de la prueba
- d) Cuando lo decida el órgano instructor del procedimiento

26.- El Libro de Actas de las sesiones del Pleno de la Corporación tiene la consideración de:

- a) Instrumento público solemne.
- b) Libro de consulta.
- c) Libro de certificaciones públicas.
- d) Libro auxiliar

27.- Los acuerdos sobre asuntos no incluidos en el orden del día de una sesión extraordinaria son:

- a) Anulables
- b) Nulos
- c) Irregulares
- d) Defectuosos, pero subsanables

28.- La convocatoria de una sesión extraordinaria y urgente llevada a cabo por el presidente de la Corporación local debe ser ratificada por el Pleno:

- a) Por mayoría absoluta del número de miembros presentes
- b) Por mayoría simple
- c) Por mayoría absoluta del número legal de miembros
- d) No tiene que ser ratificada

29.- ¿Quién custodia los Libros de actas?

- a) El Alcalde
- b) El Secretario Municipal
- c) El teniente de Alcalde
- d) Son correctas a) y b)

30.- Los certificados de los acuerdos del Pleno se expedirán:

- a) Por orden del Presidente y con el VºBº del Secretario
- b) Por orden del Secretario y con el VºBº del Presidente
- c) Por orden del Presidente y con su VºBº
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

31.- Son funciones de las Oficinas de Registro General en una Administración Pública:

- a) Permitir la consulta directa del documento original de un expediente de una dependencia administrativa.
- b) Recoger, seleccionar, ordenar y conservar los documentos que formen parte de un expediente administrativo.
- c) La remisión de solicitudes, escritos y comunicaciones recibidas, a las personas, órganos o unidades destinatarias.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

32.- El derecho a acceso a archivos y registros regulados en el artículo 37 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, conlleva:

- a) Una violación del derecho a la intimidad.
- b) El derecho a obtener copias de los documentos.
- c) No existe ese derecho.
- d) El acceso a expedientes relativos a materias protegidas

33.- ¿En qué orden se anotan los documentos de salida en el registro general de una Administración Local?

- a) Por la fecha del documento
- b) Según la urgencia del documento
- c) Según el orden de firma del Alcalde
- d) Según el orden temporal de salida del documento

34.- ¿Cuáles son los actos de trámite?

- a) Los actos firmes
- b) Los actos constitutivos de un derecho
- c) Los actos que se limitan a preparar una decisión final
- d) Los actos que deciden cuestiones planteadas en un expediente

35.- Serán motivados los actos administrativos:

- a) Que limiten derechos subjetivos
- b) Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia
- c) Los producidos por escrito
- d) Las respuestas a) y b) son correctas

36.- Cuál de los siguientes conceptos retributivos no tienen el carácter de retribución complementaria:

- a) Complemento de destino
- b) Complemento específico
- c) Trienios
- d) Todas las anteriores son complementarias

37.- Las tareas administrativas de trámite y colaboración se reservan a los pertenecientes a:

- a) Técnica de administración especial
- b) Administrativa de administración general
- c) Técnica de administración general
- d) De subalternos de administración general

38.- Un funcionario Ingeniero de Caminos, que desempeña las funciones propias de su titulación, pertenece a la "Escala":

- a) Técnica
- b) Servicios especiales
- c) Administración Especial
- d) Subalterna

39.- Los trabajadores tienen derecho a participar por lo que se refiere a las medidas preventivas, en los términos previstos en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, en:

- a) El diseño
- b) La adopción
- c) El cumplimiento
- d) Las tres respuestas anteriores son correctas

40.- A efectos de la prestación por maternidad, se consideran situaciones protegidas:

- a) La maternidad
- b) La adopción
- c) El acogimiento preadoptivo y permanente
- d) Todas son correctas

41.-Corresponde al Pleno de las Diputaciones Provinciales:

- a) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el presupuesto y la plantilla de personal.
- b) La declaración de lesividad de los actos de la Diputación.
- c) Acordar el nombramiento y sancionar, incluida la separación del servicio, a los funcionarios de la Corporación.
- d) Ninguna es correcta.

42.- De acuerdo con el artículo 204 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General la elección de los diputados provinciales se realiza por partidos judiciales siendo éstos, en el caso de la provincia de Huesca, los siguientes:

- a) Huesca, Barbastro, Monzón, Fraga y Jaca.
- b) Huesca, Sariñena, Tamarite, Barbastro, Boltaña y Jaca.
- c) Huesca, Sariñena, Barbastro, Monzón, Fraga y Jaca.
- d) Huesca, Barbastro, Fraga, Jaca y Boltaña.

43.- ¿Las Entidades Locales están sujetas al control de legalidad de sus actos y acuerdos por los Tribunales?

- a) Si
- b) No
- c) Solamente los actos revisables.
- d) En las resoluciones en las que se haya dado recurso de alzada.

44.- La entidad local básica de la organización territorial del Estado es:

- a) La entidad local menor.
- b) La comarca.
- c) El cabildo.
- d) El municipio.

45.- Los acuerdos de las Comunidades Autónomas sobre creación, supresión o alteración de términos municipales requerirán en todo caso:

- a) Audiencia de los municipios interesados.
- b) Audiencia de los municipios interesados y aprobación por parte del Ministerio de Administraciones Públicas.
- c) Audiencia de los municipios interesados y dictamen del Consejo de Estado.
- d) Audiencia de los municipios interesados y dictamen del Consejo de Estado o del órgano consultivo superior de los Consejos de Gobierno de las Comunidades Autónomas, si existiere.

46.- La Comisión Especial de Cuentas existirá en:

- a) Todos los municipios.
- b) En los de más de 5.000 habitantes y en los de menos cuando así lo disponga su Reglamento Orgánico o así lo acuerde el Pleno del Ayuntamiento.
- c) En los de más de 5.000 habitantes y en los de menos cuando así lo disponga su Reglamento Orgánico o así lo acuerde el Pleno del Ayuntamiento y siempre que esté previsto en la legislación autonómica de su Comunidad.
- d) Solamente existe en los municipios capitales de provincia.

47.- ¿Cual de las siguientes funciones del Alcalde es delegable?

- a) Dictar Bandos.
- b) Dirigir el Gobierno y la Administración Municipal.
- c) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales.
- d) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal.

48.- La junta de Gobierno Local estará integrada por:

- a) El Alcalde y los Concejales cabezas de lista de cada uno de los partidos que hayan obtenido representación.
- b) El Alcalde y un número de Concejales no superior al tercio del número legal de los mismos, nombrados y separados libremente por aquél, dando cuenta al Pleno.
- c) El Alcalde y un número de Concejales no superior a un quinto del número legal de los mismos.
- d) El Alcalde y un número de Concejales no superior al tercio del número legal de los mismos designados por los partidos políticos proporcionalmente al número de concejales electos obtenidos por cada partido en las elecciones municipales.

49.- El plan provincial de cooperación a las obras y servicios de competencia municipal, que es aprobado anualmente por la Diputación podrá financiarse:

- a) Con medios propios de la Diputación, y subvenciones europeas.
- b) Con medios propios de la Diputación y las aportaciones municipales.
- c) Con medios propios de la Diputación, las aportaciones municipales, y las subvenciones que acuerde el Estado.
- d) Con medios propios de la Diputación, las aportaciones municipales y las subvenciones que acuerden la comunidad autónoma y el Estado con cargo a sus respectivos presupuestos.

50.- En el supuesto de que la creación de una comarca agrupe a municipios de más de una provincia será necesario el informe favorable de:

- a) Las Comunidades Autónomas a cuyo ámbito territorial pertenezcan tales municipios.
- b) Las Diputaciones Provinciales a cuyo ámbito territorial pertenezcan tales municipios.
- c) Las Comunidades Autónomas y las Diputaciones Provinciales a cuyo ámbito territorial pertenezcan tales municipios.
- d) Al Consejo de Estado o al Órgano consultivo superior de la Comunidad Autónoma en caso de que existiera.

51.- Las sesiones plenarias de las Corporaciones Locales habrán de convocarse al menos:

- a) Con 24 horas de antelación.
- b) Con una semana de antelación.
- c) Con dos días naturales de antelación.
- d) Con dos días hábiles de antelación.

52.- Los acuerdos de las Corporaciones Locales se adoptan, como regla general, por:

- a) Mayoría absoluta.
- b) Mayoría cualificada.
- c) Mayoría simple de los miembros presentes.
- d) Mayoría simple de los miembros electos.

53.- Las cuestiones que se susciten entre municipios pertenecientes a distintas Comunidades Autónomas sobre deslinde de sus términos municipales se resolverán por:

- a) El Tribunal Supremo previa audiencia de las Comunidades Autónomas, de los municipios afectados y dictamen del Consejo de Estado.
- b) El Tribunal Constitucional al tratarse de alteración provincial reconocida en la Constitución, previa audiencia del Instituto Geográfico Nacional, informe del Consejo de Estado y audiencia de los municipios y de las Comunidades Autónomas afectadas.
- c) La Administración del Estado, previo informe del Instituto Geográfico Nacional, audiencia de los municipios afectados y de las respectivas Comunidades Autónomas y dictamen del Consejo de Estado.
- d) Ninguna de las anteriores.

54.- Corresponde al Presidente de la Diputación:

- a) Dirigir el gobierno y la administración de la provincia.
- b) La aprobación de los planes de carácter provincial.
- c) La declaración de lesividad de los actos de la Diputación.
- d) La organización de la Diputación.

55.- El teléfono constituye una herramienta de trabajo fundamental en un servicio público y se considera ventajosa el uso del mismo por:

- a) La comodidad que supone su uso.
- b) Las interferencias.
- c) La frialdad que supone su uso.
- d) El riesgo de molestar.

56.- Son componentes personales que intervienen en la conversación telefónica:

- a) La sonrisa puesto que ayuda al interlocutor a tener una buena disposición de ánimo.
- b) Únicamente la voz.
- c) El lenguaje verbal.
- d) a y c son correctas.

57.- De las siguientes afirmaciones señale la que es cierta:

- a) Definimos canal de comunicación como el contenido de lo que se quiere transmitir en el entorno extralingüístico en el que se desarrolla el acto comunicativo.
- b) El mensaje de retorno en la comunicación es el punto al que se destina el mensaje y que realiza un proceso de descifrar e interpretar lo que el emisor da a conocer.
- c) La diferencia fundamental entre información y comunicación reside en la respuesta del interlocutor -feedback-. La información no precisa feedback, la comunicación si para poder seguir estableciéndose esta
- d) Denominamos fuente, referida al ámbito de la comunicación, como la realidad que es percibida a través del mensaje

58.- Son funciones de la comunicación:

- a) Afectivo-valorativa. -el emisor otorga la carga afectiva que necesita el mensaje-.
- b) Informativa. -transmisión y recepción de información-.
- c) Reguladora. -se refiere a la regulación de la conducta de las personas con respecto a sus semejantes-.
- d) a, b y c son correctas

59.- De las siguientes afirmaciones diga cual es cierta:

- a) Los interlocutores son mecanismos de comunicación a través de los cuales se transfiere la información
- b) Los canales de comunicación son mecanismos de comunicación a través de los cuales se transfiere la información.
- c) La interacción entre los canales de comunicación, los individuos y los grupos son mecanismos de comunicación a través de los cuales se transfiere la información.
- d) a, b y c son ciertas.

60.- Son funciones de atención personalizada al ciudadano:

- a) Tramitación de las quejas y reclamaciones de los ciudadanos por las tardanzas, desatenciones o por cualquier otro tipo de actuación irregular que observen en el funcionamiento de las dependencias administrativas
- b) Las de gestión en relación con los procedimientos administrativos que comprenderá la recepción de la documentación inicial de un expediente cuando así se haya dispuesto reglamentariamente, así como las actuaciones de trámite y resolución de las cuestiones cuya urgencia y simplicidad demanden una respuesta inmediata
- c) Orientación e información sobre trámites, procedimientos y requisitos para acceder a un servicio público o beneficiarse de una prestación, interpretando la normativa formulando las consideraciones jurídicas y económicas pertinentes tal y como dispone el artículo 37 de la Ley 30/92
- d) a, b y c son correctas.

61.- Son principios de la información administrativa contenidos en la Ley 11/2007 de 22 de junio de Acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos:

- a) Cooperación entre Administraciones.
- b) Principio de neutralidad tecnológica y adaptabilidad al progreso de las técnicas.
- c) Principio de proporcionalidad.
- d) a, b y c son ciertas.

62.- De las siguientes afirmaciones diga cual es cierta:

- a) Las Administraciones Públicas utilizarán en todo caso medios electrónicos en sus comunicaciones con los ciudadanos
- b) La atención al ciudadano por parte de la Administración Pública debe configurarse como una función estática, de mera respuesta a la demanda
- c) La legislación administrativa incorpora soluciones tecnológicas que permiten a la Administración personalizar la relación con el ciudadano en función del perfil de éste.
- d) a, b y c son falsas.

63.- El trabajador tiene las obligaciones de:

- a) Utilizar adecuadamente las máquinas, herramientas, etc.
- b) Inutilizar los mecanismos de seguridad cuando éstos dificulten la realización de su trabajo con rapidez
- c) No utilizar los equipos de protección individual cuando éstos dificulten la realización de su trabajo
- d) a, b y c son ciertas.

64.- La legislación en la que se recogen principalmente los derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales es:

- a) El Real Decreto Legislativo 17/2007, de 27 de diciembre por el que se aprueba el texto refundido de la ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social.
- b) El Real Decreto 244/2005, de 25 de agosto por el que se desarrollan los artículos 24 al 37 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.
- c) La Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales
- d) a, b y c son falsas

65.- De las siguientes afirmaciones diga cual es cierta:

- a) Los trabajadores no tienen derecho a efectuar propuestas al empresario dirigidas a la mejora de los niveles de protección de la seguridad y la salud en la empresa.
- b) Cuando los trabajadores estén o puedan estar expuestos a un riesgo grave e inminente con ocasión de su trabajo el trabajador no tendrá derecho a interrumpir su actividad y abandonar el lugar de trabajo, aun cuando considere que dicha actividad entraña un riesgo grave e inminente para su vida o su salud.
- c) Los trabajadores o sus representantes no podrán sufrir perjuicio alguno derivado de la adopción de medidas necesarias para garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores a menos que hubieran obrado de mala fe o cometido negligencia grave.
- d) a, b y c son falsas.

66.- De las siguientes afirmaciones diga cual es cierta

- a) La formación teórica y práctica en materia preventiva deberá realizarse fuera de la jornada laboral, con carácter general, a excepción de los supuestos de implantación de nuevas tecnologías
- b) Las medidas de vigilancia y control de la salud de los trabajadores se llevarán a cabo respetando siempre el derecho a la intimidad y a la dignidad de la persona del trabajador y la confidencialidad de toda la información relacionada con su estado de salud.
- c) Únicamente se elaborarán Planes de Prevención de Riesgos Laborales cuando sean solicitados por la estructura organizativa de la empresa.
- d) a, b y c son falsas.

67.- ¿Qué artículo de la ley 30/92, de 26 de noviembre, trata extensamente del acceso a los archivos?

- a) El 35.
- b) El 37.
- c) El 43.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

68.- En los archivos de gestión de la Diputación Provincial de Huesca, trascurrido un plazo de tiempo los documentos que guardan:

- a) Se destruyen todos.
- b) Una parte se destruye y otra se transfiere al Archivo General.
- c) Se conservan en la oficina indefinidamente.
- d) Se transfieren todos al Archivo General

69.- Los archivos de la Diputación Provincial de Huesca están regulados:

- a) Por la ley 16/85, de patrimonio histórico español.
- b) Por la ley 6/86, de archivos de Aragón.
- c) Por ambas leyes.
- d) Por ambas leyes y por la normativa de régimen local.

70.- Un archivo es:

- a) Un conjunto de documentos.
- b) Un servicio administrativo.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

71.- En los archivos de gestión, los expedientes se pueden ordenar:

- a) De forma cronológica, alfabética, numérica y mixta.
- b) Sólo de forma cronológica y por materias.
- c) Sólo de forma alfabética y por materias.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

72.- Windows nos ofrece diferentes procedimientos para distribuir las distintas ventanas abiertas en el entorno de una forma organizada. Las opciones disponibles son:

- a) Cascada horizontal, cascada vertical, mosaico horizontal y mosaico vertical.
- b) Cascada horizontal y mosaico horizontal.
- c) Cascada, mosaico horizontal y mosaico vertical.
- d) Cascada vertical y mosaico vertical.

73.- La Libreta de direcciones del Outlook Express permite:

- a) Almacenar direcciones de correo electrónico.
- b) Recopilar direcciones postales.
- c) Recopilar números de teléfono, fax, móvil, direcciones Web y datos personales.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

74.- Indique cuál de las siguientes respuestas no es la correcta en relación a la regulación del "Registro electrónico" contenida en la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos:

- a) Las Administraciones Públicas deberán crear registros electrónicos para la recepción y remisión de solicitudes, escritos y comunicaciones.
- b) Los registros electrónicos pueden admitir documentos electrónicos, normalizados y cumplimentados de acuerdo con formatos preestablecidos.
- c) La creación de registros electrónicos por la Administración Pública no precisa de una disposición expresa de creación que deba publicarse en los diarios oficiales.
- d) Los registros electrónicos permitirán la presentación de solicitudes todos los días del año durante las veinticuatro horas.

75.- Para que la notificación de un acto administrativo mediante la utilización de un medio electrónico, se entienda practicada a todos los efectos legales, se requiere:

- a) Que la Administración haya señalado en dicho procedimiento la obligatoriedad de la notificación telemática por existir una pluralidad de interesados.
- b) Que previamente se haya intentado practicar la notificación por los medios admitidos en el artículo 59 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- c) Que el sistema de notificación utilizado permita acreditar la fecha y hora que se produzca la puesta a disposición del interesado del acto objeto de notificación.
- d) Que el sistema de notificación permita acreditar la fecha y hora en que se produzca la puesta a disposición del interesado del acto objeto de notificación, así como la constancia del acceso a su contenido.

76.- La selección de los funcionarios con habilitación de carácter estatal corresponde a:

- a) Ministerio de Administraciones Públicas
- b) Las Comunidades Autónomas.
- c) Los propios Ayuntamientos y demás entes locales.
- d) Las Diputaciones Provinciales.

77.- Las adquisiciones de bienes por las entidades locales a título de herencia, legado o donación:

- a) Son ingresos de derecho público.
- b) Son ingresos de derecho privado.
- c) Son ingresos de derecho público o privado en función del bien.
- d) Están prohibidas legalmente.

78.- Cuando haya de realizarse un gasto que no pueda demorarse al ejercicio siguiente y no exista en el Presupuesto de la Corporación crédito para ello, procede la incoación de un expediente de modificación de créditos por:

- a) Transferencia de crédito.
- b) Incorporación de remanente de crédito.
- c) Concesión de suplemento de crédito.
- d) Concesión de crédito extraordinario.

79.- La obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas, es el hecho imponible:

- a) Del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras.
- b) Del Impuesto sobre Incremento del Valor de los terrenos de naturaleza urbana.
- c) De una tasa.
- d) De una contribución especial.

80.- ¿Qué tipo de recurso se debe interponer contra una liquidación tributaria girada por un Ayuntamiento?

- a) Recurso de Alzada.
- b) Recurso contencioso administrativo.
- c) Recurso de reposición.
- d) Recurso de reposición potestativamente.